

Sagsbehandler til Ydelsesservice

Intro:

En af vores kollegaer har valgt at gå på pension, og vi søger derfor en medarbejder på fuld tid i Ydelsesservice fra den 1. februar 2026 eller snarest derefter.

Stillingen er ledig i Team-ydelse som blandt andet løser følgende opgaver:

- Administration af pensionister i KY
- Helbredstillæg, samt udvidet helbredstillæg
- Personlige tillæg og supplement til brøkpension
- Enkeltydelser og Beboerindskudslån
- Fleksløntilskud og ledighedsydelse
- Sygedagpenge

Teamet består af 10 medarbejdere. Du vil have samarbejde med flere forskellige afdelinger i kommunen og det skal derfor falde dig naturligt at samarbejde bredt og konstruktivt, for at skabe gode løsninger for borgerne. Du vil komme til at arbejde med flere typer af opgaver og ydelser, og vil ligge særlig vægt på, at du har erfaring med fleksløntilskud/ledighedsydelse samt diverse ydelser til pensionister.

Du skal derfor kunne se dig selv i en hverdag, hvor du arbejder med flere forskellige lovgivninger og målgrupper.

Lidt om afdelingen Ydelsesservice: Vi består af 2 teams: Team-kontant og Team-ydelse. I Team-ydelse vil du få et tæt samarbejde med dine 10 kolleger og med 7 kolleger fra Team-kontant og med vores faglige konsulent.

Vi er en arbejdsplads med et godt og uhøjtideligt arbejdsmiljø, hvor den enkelte medarbejder har et stort ansvars- og kompetenceområde.

Vi søger en kollega der:

- Har erfaring med opgaverne i KY og KP
- Har en relevant uddannelse
- Kan arbejde systematisk, struktureret og grundigt, samt kan fortolke lovstof
- Kan indgå i et team, hvor positiv dialog med borgerne og samarbejdspartnere er en forudsætning, og hvor sparring med kolleger er en nødvendighed
- Har godt humør og kan klare belastende situationer
- Kan arbejde selvstændigt og træffe afgørelser, hvor skøn og begrundelser holder
- Er god til at kommunikere både skriftligt og mundtligt

Vi kan tilbyde dig:

- Et spændende job
- Kantineordning
- Kolleger der værdsætter et godt samarbejde
- En afdeling der tilstræber et højt fagligt niveau

Vil du vide mere:

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte sagsbehandler Tanzila Shah på telefon 43 28 25 24 eller leder Anette Schandorph på telefon 43 28 25 40.

Løn og ansættelsesvilkår:

Løn- og ansættelsesvilkår i henhold til gældende overenskomst.

Ansøgningsfrist:

11. januar 2026

Søg stillingen via 'ansøg'-knappen. Her kan du uploade din ansøgning og CV samt evt. relevant dokumentation.

Alle interesserede ansøgere uanset alder, køn, handicap, religion eller etnisk tilhørsforhold opfordres til at søge stillingen.

I Brøndby Kommune er der en generel politik om, at nyansatte skal forevise straffeattest. Ved beskæftigelse og direkte kontakt med børn under 15 år, indhentes der også en børneattest.

Brøndby Kommune har røgfri arbejdstid.

Brøndby er en centralt beliggende hovedstadskommune med cirka 40.000 indbyggere. Byens puls er præget af fællesskab, mangfoldighed og en stærk idrætskultur. Vi er en kommune med kant og spændende kontraster med bolig- og erhvervsområder, skove, grønne områder og Strandparken med havet og indsøerne.