

Social- og sundhedsassistent til Bofællesskabet Lundedammen

Social- og sundhedsassistent til Bofællesskabet Lundedammen

Har du hjertet på rette sted og trives du i et miljø, hvor sundhedsfaglighed, pædagogik, struktur og tværfagligt samarbejde går hånd i hånd? Så er du måske vores nye social- og sundhedsassistent på Lundedammen.

Lundedammen er et ABL §105 stk. 2 botilbud for borgere med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, og vi arbejder ud fra principperne i SEL §108. På Lundedammen er beboeren ekspert i eget liv – og det er med dette som fundament, at vi tilrettelægger vores pædagogiske og sundhedsfaglige indsatser, med fokus på selvbestemmelse, trivsel og udvikling i hverdagen. Villaaen rummer fem boliger, hvor hver beboer har egen lejlighed med stue, soveværelse, tekøkken og badeværelse samt adgang til afskærmet terrasse. Fællesarealerne omfatter køkken, fælles stue og kontor til personalet.

Vi arbejder ud fra en socialpædagogisk tilgang med metoder som neuropædagogik, LA2, Low Arousal og KRAP, og vi prioriterer en høj faglighed i både det sundhedsfaglige og pædagogiske. På Lundedammen vil du indgå i et tæt samarbejde med et engageret og tværfagligt team bestående af pædagoger, pædagogiske assistenter, omsorgsmedhjælpere, en sundhedskoordinator og afdelingens Teamleder.

Du vil få en central rolle i at sikre både tryghed, struktur og trivsel i hverdagen – og i at understøtte beboernes selvstændighed og livskvalitet.

Dine opgaver vil bl.a. være:

- Varetage rollen som primær sundhedsfaglig på Lundedammen som tovholder for sundhedsfaglige opgaver, herunder medicin håndtering og opdatering af beboernes helbrendstilstande i Nexus.
- Sikre faglig sparring med personale og samarbejdspartnere samt mulighed for sparring med sundhedskoordinatoren.
- Vejlede social- og sundhedsassistentelever i tæt samarbejde med teamet og elevansvarlig sundhedskoordinator.
- Deltage i faglige teammøder med fokus på refleksion og udvikling – både pædagogisk og sundhedsfagligt.
- Bidrage aktivt til beboernes sociale og pædagogiske aktiviteter, og understøtte trivsel, struktur og selvstændighed i hverdagen.

Du vil få en central rolle i at sikre tryghed, struktur og trivsel i hverdagen – og i at understøtte beboernes selvstændighed og livskvalitet.

Hvem er du?

- Du er uddannet social- og sundhedsassistent
- Du er handlekraftig og engageret, og du tager ansvar både for sundhedsfaglige og pædagogiske opgaver
- Du trives med ansvar som primær sundhedsfaglig, samtidig med at du værdsætter faglig sparring med sundhedskoordinatoren
- Du trives i komplekse situationer og kan bevare overblikket, når behovene varierer
- Du er en teamplayer med humor og positivt sind, som bidrager til et trygt og energifyldt arbejdsmiljø
- Du møder beboerne med respekt, ro og anerkendelse
- Du kan anvende IT og digitale systemer til dokumentation, medicin håndtering og kommunikation
- Erfaring fra botilbud eller psykiatri er en fordel – men ikke et krav

Vi tilbyder

- En arbejdsplads med høj faglighed, hjertevarme og stærkt fællesskab
- Et stærkt tværfagligt fællesskab med plads til grin og forskellighed
- Mulighed for faglig og personlig udvikling, herunder kurser og supervision
- Mentorordning og tre måneders onboarding-forløb
- Førstehjælpskursus og medicinundervisning
- Undervisning i pædagogiske metoder
- Fleksible arbejdstider og mulighed for indflydelse på egen vagtplan
- Aktiv deltagelse i Lundedammens traditioner og sociale arrangementer

Du vil indgå i et fast 12-ugers rul med arbejde hver anden weekend samt både dag- og aftenvagter.

Har du lyst til at blive en del af Lundedammen, hvor ikke to dage er ens, og hvor vi arbejder med både hoved og hjerte, så send os gerne din ansøgning.

Har du spørgsmål til stillingen, er du meget velkommen til at kontakte os.

Ansættelsessamtaler afholdes løbende.

Har du spørgsmål er du velkommen til at kontakte teamledelsen på:

Christina Ernst, tlf.: 20 49 45 81

Andreas Bo Jensen tlf: 21 84 98 30

Se mere på vores hjemmeside: <https://boligerne.brondby.dk/>

Søg stillingen via 'ansøg'-knappen. Her kan du uploade din ansøgning og CV samt evt. relevant dokumentation.

Alle interesserede ansøgere uanset alder, køn, handicap, religion eller etnisk tilhørsforhold opfordres til at søge stillingen.

I Brøndby Kommune er der en generel politik om, at nyansatte skal forevise straffeattest. Ved beskæftigelse og direkte kontakt med børn under 15 år, indhentes der også en børneattest.

Brøndby Kommune har røgfri arbejdstid.

Brøndby er en centralt beliggende hovedstadskommune med cirka 40.000 indbyggere. Byens puls er præget af fællesskab, mangfoldighed og en stærk idrætskultur. Vi er en kommune med kant og spændende kontraster med bolig- og erhvervsområder, skove, grønne områder og Strandparken med havet og indsøerne.