

# **Virksomhedskonsulent til Job & Udvikling – vær med til at skabe vejen tilbage til arbejdsmarkedet**

I afdelingen for Job & udvikling, Brøndby Beskæftigelsescenter, søger vi fortsat en engageret virksomhedskonsulent, der brænder for at skabe resultater gennem en virksomhedsrettet indsats. Du skal både arbejde med fastholdelse af sygemeldte borgere i sygedagpenge og jobafklaringsforløb samt understøtte aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere over 30 år i deres vej mod ordinære lønnede timer og arbejdsmarkedet.

Vi arbejder målrettet med at styrke borgernes tilknytning til arbejdsmarkedet gennem lønnede timer, delvise raskmeldinger, gradvis genoptagelse af arbejdet og virksomhedsrettede indsatser. Vi tror på, at progression sker bedst i tæt samarbejde med virksomhederne, hvor borgerne får mulighed for at udvikle deres arbejdsevne i praksis.

## **Din nye arbejdsplads**

Job & Udvikling er en afdeling med høj faglighed og stærke ambitioner om at støtte borgere tilbage på arbejdsmarkedet. Vi arbejder tværfagligt med borgere på sygedagpenge, i jobafklaringsforløb, ressourceforløb og kontanthjælp.

Som følge af beskæftigelsesreformen har vi gennemført organisatoriske ændringer, og Job & Udvikling er derfor en ny afdeling sammensat af medarbejdere fra forskellige fagområder. Det betyder, at vi fortsat er i gang med at opbygge fælles arbejdsgange, styrke samarbejdet på tværs og skabe en fælles kultur.

Du får derfor en spændende mulighed for at blive en del af en afdeling i udvikling, hvor du kan være med til at præge både fagligheden, samarbejdet og den fremtidige retning. Vi har en høj grad af faglighed og et stærkt fokus på at skabe resultater for borgerne. Vi møder borgerne med nysgerrighed, respekt og tro på deres udviklingsmuligheder, og vi bringer tværfagligheden i spil i samarbejdet med både interne og eksterne samarbejdspartnere.

## **Din baggrund:**

Din baggrund kan være socialrådgiver eller lign, men det vigtigste er din erfaring fra beskæftigelsesområdet, og din motivation i forhold til at få ledige borgere tilbage i beskæftigelse. Du skal også trives med den administrative del af arbejdet, samtidig med at du skal kunne sparke døre ind hos virksomhederne, og være i stand til at kommunikere med både arbejdsgivere og borgere.

## **Dine arbejdsopgaver vil blandt andet være**

- Arbejde med fastholdelsesindsatser for sygemeldte borgere i sygedagpenge- og jobafklaringsforløb. Dette omfatter blandt andet rundbordssamtaler med arbejdsgivere, borgere og jobcenter.
- Udarbejde optrappings- og tilbagevendingsplaner i samarbejde med borgere og arbejdsgivere.
- Understøtte delvise raskmeldinger og gradvis tilbagevenden til arbejdsmarkedet.
- Etablere og følge op på virksomhedsrettede tilbud, herunder praktikforløb og lønnede timer, samt understøtte borgernes progression mod arbejdsmarkedet.
- Samarbejde tæt med sagsbehandlere om borgernes beskæftigelsesrettede indsats.
- Dokumentere borgernes forløb gennem journalføring samt udarbejdelse af progressionsrapporter og arbejdsevnebeskrivelser.
- Træffe afgørelser om bevilling af handicapkompenserende ordninger, herunder hjælpemidler og personlig assistance.

## **Vi lægger vægt på, at du**

- Har erfaring med virksomhedskontakt og virksomhedsrettede indsatser.

- Motiverende samtaler med borgerne altid med et jobrettet fokus.
- Har erfaring med og motiveres af skriftlig dokumentation, eksempelvis journalføring, udarbejdelse af progressionsrapporter og arbejdsevnebeskrivelser.
- Tror på, at alle borgere har noget at bidrage med på arbejdsmarkedet, selvom målgruppen kan have forskellige udfordringer.
- Har kendskab til beskæftigelsesområdet.
- Kan skabe tillidsfulde relationer til både borgere og arbejdsgivere.
- Er struktureret, resultatorienteret og samarbejdsstærk.
- Er motiveret og har tillid til, at borgere kan vende tilbage til arbejdsmarkedet.
- Bidrager aktivt til udarbejdelse og optimering af interne arbejdsgange.

### **Vi tilbyder**

Vi tilbyder en spændende og meningsfuld stilling, hvor du får mulighed for at gøre en reel forskel for borgere på vej tilbage til arbejdsmarkedet. Du bliver en del af et fagligt stærkt og engageret team, hvor vi vægter samarbejde, sparring og videndeling højt.

Hos os får du en hverdag med stor variation i opgaverne, gode muligheder for faglig udvikling og løbende sparring med kompetente kolleger. Samtidig tilbyder vi fleksibel arbejdstid og mulighed for hjemmearbejde efter gældende retningslinjer.

Du bliver en del af en arbejdsplads i udvikling, hvor vi værdsætter engagement, initiativ og godt humør. Vi lægger stor vægt på trivsel og et godt arbejdsmiljø, og vi tror på, at de bedste resultater skabes i et fællesskab præget af tillid, hjælpsomhed og respekt for hinanden.

### **Har du spørgsmål?**

Hvis du vil høre mere om stillingen, kan du kontakte afdelingsleder Gitte Suarez Christensen på telefon 21 32 63 42 eller fastholdelseskonsulent Maj-Brit på telefon 43 28 26 66.

### **Løn og ansættelse**

Stillingerne er på 37 timer om ugen og ønskes besat hurtigst muligt.

Lønnen fastsættes efter forhandling med din faglige organisation og principperne i Ny Løn.

**Ansættelsessamtaler:** Afholdes hhv. mandag den 21 .og mandag den 28. september. Der kan forekomme andre datoer for løbende samtaler.

### **Ansøgningsfrist:**

16-09-2026

*Søg stillingen via 'ansøg'-knappen. Her kan du uploade din ansøgning og CV samt evt. relevant dokumentation.*

*Alle interesserede ansøgere uanset alder, køn, handicap, religion eller etnisk tilhørsforhold opfordres til at søge stillingen.*

*I Brøndby Kommune er der en generel politik om, at nyansatte skal forevise straffeattest. Ved beskæftigelse og direkte kontakt med børn under 15 år, indhentes der også en børneattest.*

*Brøndby Kommune har røgfri arbejdstid.*

*Brøndby er en centralt beliggende hovedstadskommune med cirka 40.000 indbyggere. Byens puls er præget af fællesskab, mangfoldighed og en stærk idrætskultur. Vi er en kommune med kant og spændende kontraster med bolig- og erhvervsområder, skove, grønne områder og Strandparken med havet og indsøerne.*

