

Studentermedhjælper: Trafik og Mobilitet

Søger du studiejob og har du interesse for trafik og mobilitet?

Brøndby Kommune søger en studentermedhjælper med interesse for trafik, veje og grøn mobilitet, der har lyst til at bidrage og blive en del af et stærkt fagligt trafikteam under planafdelingen.

Om stillingen

Du bliver en del af et vejteam, der arbejder med trafik og mobilitet i Brøndby Kommune.

Vi arbejder med alt fra større og mindre vej- og byudviklingsprojekter, samt myndighedstilladelser og borgerhenvendelser.

Det betyder, at du vil få en varieret hverdag med både praktiske og administrative opgaver. Du er ikke bange for de driftsnære opgaver, og du forstår, at det er der, meget af den virkelige læring sker. Til gengæld sørger vi for, at du kommer tæt på rigtige projekter og lærer, hvordan en kommunal afdeling fungerer indefra, herunder samarbejdet med interne og eksterne interessenter og projekter fulgt fra start til slut.

Dine opgaver

- Deltage aktivt i vej- og udviklingsprojekter, hvor du får mulighed for at sætte dit faglige præg på projekter som Fremtidens Brøndby Strand, Banemarksvej, Letbanen, ny parkeringsstrategi, hjertezoner omkring skoler m.fl.
- Planlægning og behandling af sager vedrørende ændring af hastighedsgrænser med afsæt i analyser af ulykkeshændelser.
- Gennemføre tilsyn på kommunens veje og stier,
- Arbejde fx i Vejman og driftweb samt løse praktiske opgaver ad hoc.
- Varetage myndighedsopgaver vedrørende private overkørsler, herunder tilladelser, sagsbehandling og tilsyn.
- Skrive udkast til svar på borgerhenvendelser om trafik og mobilitet.

Om dig

Du er i gang med en videregående diplomuddannelse, inden for byggeri, infrastruktur og transport eller lignende, gerne fra 3. semester og frem. Det vigtigste er, at du har interesse for veje, trafik og grøn mobilitet, kan formulere dig skriftligt og trives med en varieret hverdag.

Hvis et praktikophold er en del af din uddannelse, er du meget velkommen hos os. Vi tilrettelægger forløbet, så det både lever op til uddannelsens krav og tager udgangspunkt i dine faglige interesser.

Om os

Vi er omkring 20 engagerede medarbejdere i planafdelingen fordelt i mindre teams. Vi samarbejder tæt med kommunens andre afdelinger fx materielgården. Vi løfter i flok, og der er kort fra tanke til handling. Stemningen er god, humor prioriteres højt, og vi interesserer os for hinanden både på og uden for arbejdet. Planafdelingen har sammen med resten af Teknik- og Miljøforvaltningen ansvar for byens fysiske udvikling og for at Brøndby er en god by at leve og arbejde i.

Formalia

Stillingen ønskes besat hurtigst muligt med cirka 15 timer om ugen. Vi er fleksible i

forhold til eksamensperioder og ferie. Ansøgningsfristen er den 5. oktober 2026, og samtaler afholdes i uge 43.

Din ansøgning må fylde én side og dit CV ligeledes én side. Vedhæft gerne dokumentation for uddannelse og andre relevante bilag.

Spørgsmål

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte Tanju Saglam eller Marius Blixt på

4328 2431 eller 4328 2448.

Søg stillingen via 'ansøg'-knappen. Her kan du uploade din ansøgning og CV samt evt. relevant dokumentation.

Alle interesserede ansøgere uanset alder, køn, handicap, religion eller etnisk tilhørsforhold opfordres til at søge stillingen.

I Brøndby Kommune er der en generel politik om, at nyansatte skal forevise straffeattest. Ved beskæftigelse og direkte kontakt med børn under 15 år, indhentes der også en børneattest.

Brøndby Kommune har røgfri arbejdstid.

Brøndby er en centralt beliggende hovedstadskommune med cirka 40.000 indbyggere. Byens puls er præget af fællesskab, mangfoldighed og en stærk idrætskultur. Vi er en kommune med kant og spændende kontraster med bolig- og erhvervsområder, skove, grønne områder og Strandparken med havet og indsøerne.