

Vil du være med til at styrke den økonomiske styring i Brøndby Kommune?

Brænder du for økonomi, budgetprocesser og samarbejde på tværs af organisationen? Har du lyst til at arbejde tæt på både drift, ledelse og politiske beslutninger?

Brøndby Kommune søger en engageret budgetkoordinator, der vil være med til at sikre et solidt grundlag for kommunens drift og udvikling.

Om stillingen:

Som budgetkoordinator bliver du en del af kommunens økonomiafdeling, hvor du får du en central rolle i at koordinere og understøtte kommunens samlede budgetproces, sikre høj kvalitet og overholdelse af deadlines samt rådgive kollegaer og ledere.

Du bliver en del af Team Budget & Analyse og får 17 engagerede kollegaer, der arbejder tæt sammen om at udvikle kommunens økonomistyring og skabe værdi på tværs af organisationen.

Teamet er præget af et stærkt fagligt fællesskab, højt engagement og et fælles fokus på at sikre en solid og effektiv økonomistyring.

Dine opgaver

Dine opgaver vil blandt andet være:

- koordinering og understøttelse af budgetprocessen
- udarbejdelse af tidsplan for budgetproces og sikre at deadlines overholdes
- samle og kvalitetssikre kommunens budgetkatalog (KB's prioriteringskatalog)
- udarbejdelse af sager til direktion og politisk niveau
- rådgivning og sparring med kollegaer og ledere
- udvikling af økonomistyring og styringsværktøjer

Om dig

Vi forestiller os, at du har solid erfaring med økonomistyring – gerne fra det kommunale område – og har arbejdet som budgetkoordinator eller med koordinering af større økonomiske processer og opgaver. Du har en relevant videregående uddannelse inden for økonomi, administration eller offentlig forvaltning og kombinerer stærke analytiske kompetencer med en struktureret tilgang til opgaverne.

Du formår at skabe overblik over komplekse sammenhænge og trives i samarbejdet med mange forskellige interessenter. Samtidig er du en stærk formidler, der kan kommunikere komplekse økonomiske problemstillinger klart og omsætte dem til anvendelige beslutningsgrundlag. Du vægter et tillidsfuldt samarbejde og er optaget af at finde gode og holdbare løsninger.

Med din brede indsigt i kommunal økonomistyring kan du både bidrage til den daglige opgaveløsning og være med til at udvikle og kvalificere kommunens budgetproces.

Vi tilbyder

Du bliver en del af en spændende og alsidig arbejdsplads med engagerede kollegaer og gode muligheder for faglig udvikling.

Hverdagen i Økonomiafdelingen er præget af et stærkt fællesskab, hvor samarbejde, hjælpsomhed og trivsel vægtes højt. Vi prioriterer det gode kollegaskab og har aktiviteter på tværs af afdelingen – blandt andet fælles pausegymnastik, torsdagsmorgenmad og eftermiddagskage.

Derudover tilbyder vi:

- fleksible arbejdstider og mulighed for hjemmearbejde efter gældende regler
- en god kantineordning
- motionsklub for medarbejdere
- en aktiv kunstforening

Vil du vide mere?

Du er velkommen til at kontakte Budgetchef Sandra Hallberg på telefon 30 53 29 08.

Du kan læse mere om Brøndby Kommune på www.brondby.dk

Første og anden samtale forventes afholdt i uge 25 og 26. Der vil indgå en case i samtaleforløbet.

Løn og ansættelsesvilkår

Løn og ansættelse sker efter gældende overenskomst.

Vi forventer, at vores nye budgetkoordinator tiltræder den 3. august 2026.

Ansøgningsfrist:

16. juni 2026.

Søg stillingen via 'ansøg'-knappen. Her kan du uploade din ansøgning og CV samt evt. relevant dokumentation.

Alle interesserede ansøgere uanset alder, køn, handicap, religion eller etnisk tilhørsforhold opfordres til at søge stillingen.

I Brøndby Kommune er der en generel politik om, at nyansatte skal forevise straffeattest. Ved beskæftigelse og direkte kontakt med børn under 15 år, indhentes der også en børneattest.

Brøndby Kommune har røgfri arbejdstid.

Brøndby er en centralt beliggende hovedstadskommune med cirka 40.000 indbyggere. Byens puls er præget af fællesskab, mangfoldighed og en stærk idrætskultur. Vi er en kommune med kant og spændende kontraster med bolig- og erhvervsområder, skove, grønne områder og Strandparken med havet og indsøerne.