

PROJEKTLEDERE TIL BYGGE- OG ANLÆGSPROJEKTER

Kommunale Ejendomme i Brøndby Kommune er i rivende udvikling, og søger to projektledere. Har du lyst til at arbejde med mange spændende bygge- og anlægsprojekter. Det kan for eksempel være udvidelse af vores skole- og dagtilbudsområde, byudvikling i Brøndby Strand og Brøndby Vester, og meget mere? Trives du med en alsidig hverdag, mellem drift og udvikling, og kan du bidrage til et stærkt fællesskab. Det gælder fagligt såvel som socialt, der er højt til loftet, og vi løfter opgaverne sammen - så er du måske vores nye kollega.

Brøndby Kommune

Brøndby Kommune er i en proces, hvor vi er godt i gang med flere store byudviklingsprojekter. Befolkningen i Brøndby vokser, samtidig med vi har et stort fokus på den grønne dagsorden. Vil du være med på holdet, så læs videre her.

Om stillingen

Som projektleder i Brøndby Kommune indtager du rollen som bygherre, og har ansvaret for at lede og koordinere kommunens bygge- og anlægsprojekter. Projekterne vil være varierende i størrelse og kompleksitet, og kan være alt fra udskiftning af tage til renovering af kunstgræsbaner.

Vi benytter eksterne rådgivere på alle større og komplekse projekter, og projekter kun i mindre omfang selv ved mindre opgaver. En stor del af vores hverdag handler derfor om, at kunne samle trådene og bevare overblikket. Du vil skulle arbejde tæt sammen med organisationens forskellige afdelinger, samt eksterne rådgivere og entreprenører, for at sikre vellykket gennemførelse af bygge- og anlægsprojekterne.

Som projektleder vil du have ansvaret for at facilitere og servicere styregrupper, brugergrupper, projektgrupper samt myndighedsgrupper. Du vil skulle udarbejde materiale til politiske udvalg herunder dagsordener, beslutningsoplæg og statusnotater.

Derudover er vi i fuld gang med at implementere og udvikle, brugen af Dalux Build som projektværktøj. Du vil som projektleder komme til at bidrage til det arbejde, både i den daglige drift og udvikling.

Dine arbejdsopgaver vil bl.a. være følgende:

- **Projektledelse:** Ansvar for planlægning, styring og gennemførelse af bygge- og anlægsprojekter, herunder nybyggeri, vedligeholdelses- og genopretningsprojekter. Du vil skulle lede projekterne gennem alle byggeriets faser, fra idé til aflevering og ibrugtagning.
- **Koordinering:** Sikre effektiv kommunikation og samarbejde med interne afdelinger og eksterne partnere.
- **Budget- og tidsstyring:** Udarbejde og vedligeholde detaljerede projektbudgetter og tidsplaner, samt sikre overholdelse af disse.
- **Kvalitetssikring:** Sikre, at projekterne overholder relevante lovgivninger og standarder.
- **Risikostyring:** Identificere og håndtere potentielle risici og udfordringer i projekterne.
- **Rapportering:** Regelmæssig rapportering til styregrupper, byggechefen og andre relevante interessenter, om projektstatus og fremdrift.
- **Klima, miljø og bæredygtighed:** Sikre, at projekterne gennemføres med størst muligt hensyn til klima, miljø og i overensstemmelse med bæredygtige principper.

Hvem søger vi

Vi forestiller os, at du har relevant uddannelse som bygningskonstruktør, ingeniør, arkitekt eller tilsvarende, gerne med en håndværksmæssig baggrund. Derudover, at du har et indgående kendskab til bygge- og anlægssektoren, herunder relevante lovgivninger og standarder. Vi ser du har en begrænset erfaring men stort gå på mod, da der er erfarne projektledere i afdelingen du kan lære af.

Vi forestiller os, at du har:

- Stærke kommunikative evner og formår at arbejde på tværs af organisationer
- Struktureret og analytisk tilgang, kan eksekvere og evner at holde mange bolde i luften.
- Empati, tålmodighed, gennemslagskraft og trives med at tage et selvstændigt ansvar.
- Overblik og sætter en ære i at overholde tidsfrister og aftaler.

- Erfaring med projektstyringsværktøjer og MS Office-pakken, gerne erfaring med Dalux.
- Humor og et positivt livssyn.
- Det vil være en fordel hvis du har forståelse for/indsigt i en kommunal organisation eller anden politisk ledet virksomhed.

Om os

Kommunale Ejendomme er en afdeling under Teknik- og Miljøforvaltningen. Vi har ansvaret for udvikling og driften af kommunens ejendomme, i alt ca. 250.000 m², som udgør de fysiske rammer for borgernes og forvaltningens aktiviteter. Vi er bygherre på renoveringer og nybyggeri og er ca. 160 medarbejdere i Kommunale Ejendomme fordelt på Rådhuset, Teknisk Service og Rengøring.

Løn og ansættelse

Stillingen er på fuld tid, og aflønning sker efter gældende overenskomst med udgangspunkt i dine kvalifikationer.

Dit arbejdssted bliver Brøndby Rådhus, og selv om du på rådhuset kun har 12 km til Nørreport, offentlig transport og parkering lige ved døren, flextid, en god kantine og kommunekaffe ad libitum, har du også mulighed for at arbejde hjemmefra.

Vi forventer, at du kan tiltræde hurtigst muligt, og senest d. 1. juni 2026.

Vil du vide mere

Hvis du har spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte byggechef Jesper Juelshøj-Madsen på mail JEMAD@brondby.dk eller telefon 2118 4968.

Ansøgningsfristen

Ansøgningsfristen er mandag d. 6. april 2026, kl. 10.00. Vi forventer at holde 1. samtale torsdag og fredag d. 9 og 10. april 2026 og 2. samtale torsdag d. 16. april 2026.

Vi ser frem til at modtage din ansøgning!

Søg stillingen via 'ansøg'-knappen. Her kan du uploade din ansøgning og CV samt evt. relevant dokumentation.

Alle interesserede ansøgere uanset alder, køn, handicap, religion eller etnisk tilhørsforhold opfordres til at søge stillingen.

I Brøndby Kommune er der en generel politik om, at nyansatte skal forevise straffeattest. Ved beskæftigelse og direkte kontakt med børn under 15 år, indhentes der også en børneattest.

Brøndby Kommune har røgfri arbejdstid.

Brøndby er en centralt beliggende hovedstadskommune med cirka 40.000 indbyggere. Byens puls er præget af fællesskab, mangfoldighed og en stærk idrætskultur. Vi er en kommune med kant og spændende kontraster med bolig- og erhvervsområder, skove, grønne områder og Strandparken med havet og indsøerne.