

Brøndby Kommune søger en studentermedhjælper til Børn, Unge og Familier

Vil du gerne udvikle dig fagligt, mens du læser til socialrådgiver? Så har du nu muligheden for at blive en del af vores afdeling.

Vi søger en studentermedhjælper mere, som kan hjælpe os med primært administrative opgaver, aktindsigter, lettere socialfaglige opgaver som opfølgning på igangværende indsatser, partshøring i sager om ulovligt skolefravær og mange andre spændende opgaver.

Vi tilbyder en ansættelse på 15 timer om ugen, som er tidsbegrænset til 31. december 2026.

Det er et krav, at du har afsluttet din praktik i en børne- og ungeafdeling og at du dermed har erfaring indenfor Barnets Lov.

Da du fortsat er under uddannelse vil du ikke stå alene i opgaverne og du vil indtil juni 2026 have en kollega, som også er studentermedhjælper. I vil være en del af Gruppe 1, som har modtagelse og screening af nye underretninger som primære arbejdsområde. I vil kunne hjælpe hele afdelingen med opgaver og dermed få et bredt kendskab til hele området indenfor Barnets Lov.

Vores afdeling er delt op i 8 grupper. Vi er ikke inddelt efter alder eller distrikter og vi prøver at give den enkelte opgaver efter kompetencer og interesser.

Afdelingen – Børn, Unge og Familier

Vi er en afdeling på 36 børne- og ungerådgivere, 1 familieplejekonsulent, 2 studentermedhjælpere, 1 kontraktforhandler, 2 faglige koordinatore på fuld tid, 1 faglig koordinator på deltid og 2 afdelingsledere.

Vi er opdelt i 8 mindre grupper á 3-6 børne- og ungerådgivere.

Der er høj grad af fleksibilitet i afdelingen og mulighed for at præge de opgaver, man sidder med.

Vi tilbyder

En afdeling der præget af en mangfoldig gruppe af medarbejdere, hvor der både er erfarne rådgivere og nyuddannede, hvilket skaber en dynamisk og lærerig atmosfære. Denne blanding af erfaring og forskellige faglige kompetencer giver os mulighed for at lære af hinanden, udveksle idéer og arbejde sammen på tværs af forskellige perspektiver. Vi arbejder med DUBU, ICS og LØFT.

- En social afdeling der prioriterer at spise frokost sammen, torsdagskage og vi hilser godmorgen på hinanden og tjekker ind
- Ugentlige faggruppemøder
- En arbejdsplads med humor kollegaskab og respekt for hinanden
- Mulighed for hjemmearbejde

Om dig

- Du er i gang med at uddanne dig til socialrådgiver
- Du har kendskab til Barnets Lov
- Erfaring med at arbejde i DUBU
- Du er samarbejdsorienteret og ansvarlig

Praktisk

Stillingen er på 15 timer om ugen og udløber 31.12.2026

Ansøgningsfrist d. 19. januar 2026.

Vi forventer at afholde ansættelsessamtaler d. 23. januar 2026

Tiltrædelse: 1. februar 2026 eller snarest efter

Løn og vilkår: I henhold til gældende overenskomst

Kontakt

Har du spørgsmål til stillingen, kontakt:

Afdelingsleder Minelle Hansen tlf. 43 28 25 12

Vi glæder os til at høre fra dig!

Søg stillingen via 'ansøg'-knappen. Her kan du uploade din ansøgning og CV samt evt. relevant dokumentation.

Alle interesserede ansøgere uanset alder, køn, handicap, religion eller etnisk tilhørsforhold opfordres til at søge stillingen.

I Brøndby Kommune er der en generel politik om, at nyansatte skal forevise straffeattest. Ved beskæftigelse og direkte kontakt med børn under 15 år, indhentes der også en børneattest.

Brøndby Kommune har røgfri arbejdstid.

Brøndby er en centralt beliggende hovedstadskommune med cirka 40.000 indbyggere. Byens puls er præget af fællesskab, mangfoldighed og en stærk idrætskultur. Vi er en kommune med kant og

spændende kontraster med bolig- og erhvervsområder, skove, grønne områder og Strandparken med havet og indsøerne.