

Har du stærke økonomifaglige kompetencer og lyst til at gøre en forskel for kommunens skoler og SFO'er? Så er det måske dig, vi leder efter.

I Budget & Analyse er vi 17 engagerede økonomikonsulenter, der understøtter hele organisationen. Vi arbejder tæt sammen med både centrale og decentrale enheder om blandt andet budgetlægning, budgetopfølgning, ledelsesinformation og økonomisk styring. Vores hverdag er præget af tæt faglig sparring, godt samarbejde og plads til både faglig og personlig udvikling. Og så mener vi, at humor er en vigtig del af en god arbejdsdag.

Bliv økonomisk sparringspartner for skoler og SFO'er

Som økonomikonsulent bliver du en del af et stærkt team, hvor vi sammen løser opgaverne og hjælper hinanden på tværs.

Vi søger dig, der har lyst til at arbejde med økonomisk styring på skole- og SFO-området – et område med stor betydning for børn og unges hverdag og med mange forskellige faglige og økonomiske hensyn at balancere.

Du får en tæt samarbejdsflade med ledere og chefer på området og bliver en vigtig sparringspartner i arbejdet med at skabe overblik, træffe gode økonomiske beslutninger og sikre en ansvarlig anvendelse af kommunens ressourcer.

Dine primære opgaver

Du vil blandt andet komme til at arbejde med:

- Budgetopfølgning og ledelsesinformation
- Rådgivning og sparring med skole- og SFO-ledere om økonomi, budget og ressourcestyring
- Understøttelse af budgetprocessen, herunder udarbejdelse af budgetoplæg og prioriteringsforslag
- Udarbejdelse af bemærkninger til budget og årsregnskab
- Beregning af takster
- Udarbejdelse af sager til politisk niveau
- Håndtering af tekniske korrektioner i økonomisystemet
- Opbygning af rapporter og kvalitetssikring af data
- Analyse af økonomiske problemstillinger og omsætning af data til relevant ledelsesinformation

Opgaverne spænder bredt, og du vil både få mulighed for at fordybe dig i konkrete økonomiske problemstillinger og være med til at udvikle vores måde at arbejde med økonomistyring og ledelsesinformation på.

Hvem er du?

Du interesserer dig for økonomi og styring i den offentlige sektor, og du motiveres af at omsætte økonomiske data og analyser til løsninger, der giver mening for organisationen. Du er nysgerrig på den kommunale virkelighed og har lyst til at forstå de faglige områder, du understøtter. Du behøver ikke kende skole- og SFO-området på forhånd – det vigtigste er, at du har lyst til at lære det at kende og kan se dig selv som en aktiv og konstruktiv økonomisk sparringspartner for områdets ledere.

Vi lægger vægt på, at du:

- Har stærke analytiske evner og arbejder struktureret og ansvarsbevidst
- Har øje for detaljen, men samtidig kan bevare overblikket
- Er stærk i Excel og har flair for at arbejde med data
- Kan formidle økonomi og økonomistyring på en pædagogisk og letforståelig måde
- Tager ansvar for dine opgaver og følger dem til dørs

- Er god til at samarbejde og skabe relationer på tværs af fagligheder og organisatoriske niveauer

- Har lyst til at bidrage aktivt til den fælles opgaveløsning i Budget & Analyse

Du har, eller ønsker at opbygge, en bred forståelse for kommunal økonomi og styring. Du kan derfor både indgå i den konkrete faglige opgaveløsning og bidrage til udviklingen af teamets styringsopgaver.

Du bliver en del af et stærkt fællesskab

Hos os får du ikke bare en række økonomiopgaver – du bliver en del af et fagligt fællesskab, hvor vi lykkes bedst, når vi lykkes sammen. Vi hjælper hinanden, deler viden og udfordrer hinanden fagligt. Vi har forskellige kompetencer og perspektiver, men fælles for os er, at vi er engagerede i vores arbejde. Der er plads til at udvikle sig, prøve nye idéer af og tage ansvar. Og vi prioriterer, at der også er plads til et godt grin i løbet af arbejdsdagen.

Hvis du kan se dig selv som økonomisk sparringspartner for skole- og SFO-området, og hvis du har lyst til at blive en del af et engageret team med høj faglighed og godt humør, glæder vi os til at høre fra dig.

Vi tilbyder:

En spændende og alsidig arbejdsplads i en dynamisk organisation, med dygtige og engagerede kollegaer, der støtter din udvikling. Du tilrettelægger selv dine arbejdsopgaver, hvilket giver mulighed for fleksible arbejdstider og mulighed for hjemmearbejde efter gældende regler. Brøndby Kommune har en god kantineordning og desuden har vi en billig motionsklub for medarbejdere og en aktiv kunstforening.

Vil du vide mere:

Du er velkommen til at kontakte Budgetchef Sandra Hallberg 30532908.

Du kan læse mere om kommunen på www.brondby.dk

Første og anden samtale afholdes i uge 39 og 40. Du kan forvente, at der indgår case i samtaleforløbet.

Løn og ansættelsesvilkår:

Løn og ansættelse sker ifølge gældende overenskomst. Vi forventer, at vores nye økonomikonsulenter tiltræder den 1. november 2026.

Ansøgningsfrist:

16. september 2026.

Søg stillingen via 'ansøg'-knappen. Her kan du uploade din ansøgning og CV samt evt. relevant dokumentation.

Alle interesserede ansøgere uanset alder, køn, handicap, religion eller etnisk tilhørsforhold opfordres til at søge stillingen.

I Brøndby Kommune er der en generel politik om, at nyansatte skal forevise straffeattest. Ved beskæftigelse og direkte kontakt med børn under 15 år, indhentes der også en børneattest.

Brøndby Kommune har røgfri arbejdstid.

Brøndby er en centralt beliggende hovedstadskommune med cirka 40.000 indbyggere. Byens puls er præget af fællesskab, mangfoldighed og en stærk idrætskultur. Vi er en kommune med kant og spændende kontraster med bolig- og erhvervsområder, skove, grønne områder og Strandparken med havet og indsøerne.

