

Rottebekæmper til Brøndby Kommune

Brøndby Kommune mangler en rottebekæmper – Er det dig?

Brøndby Kommune har i dag to rottebekæmpere, men har brug for en ny kollega.

Rotteteamet er en del af Materielgården, som i dag har ca. 70 medarbejdere.

Materielgården varetager mange forskellige opgaver, hvor hovedparten af arbejdet er inden for drift og pleje af kommunens udearealer og veje.

Dine opgaver som rottebekæmper

Dine primære arbejdsopgave vil være kommunal rottebekæmpelse i Brøndby Kommune.

Vi bruger IT-systemet DriftWeb Skadedyr til registrering og rapportering af anmeldelser og tilsyn.

Som rottebekæmper skal du:

- Føre tilsyn på de tilsynspligtige ejendomme efter reglerne i Rottebekendtgørelsen.
- Være med, sammen med resten af teamet til at afhjælpe akutte indendørs sager i weekender og helligdage.
- Have løbende dialog med vores myndighedsafdeling.
- Medvirke til koordinering af de daglige opgaver i teamet.
- Bidrage til, at vi kontinuerligt løser opgaven professionelt og effektivt.
- Indgå i vintertjenesten, som prioriteres højt af kommunens borgere.

Din arbejdsdag starter og slutter på Materielgården.

Du kommer til at køre rundt alene, men der er masser af faglig sparring med de øvrige rottebekæmpere.

Vi mangler dig, der:

- Har erfaring med rottebekæmpelse.
- Har R1-autorisation til rottebekæmpelse.
- Har gyldigt kørekort (kategori B).
- Kan kommunikere på dansk i skrift og tale.
- Er åben for andre arbejdsopgaver på Materielgården.

Som person er du imødekommende og kan håndtere borgerhenvendelser. Det er et område, hvor konflikter hurtigt kan eskalere, og det er derfor vigtigt, at du besidder en høj grad af tolerance og rummelighed.

Du har en serviceminded og positiv tilgang til arbejdet og løser dine opgaver med gåpåmod, energi og et smil på læben.

Vi tilbyder:

- Gode arbejdsforhold og en attraktiv arbejdsplads med plads til både professionel og personlig udvikling.
- Stor frihed, hvor du har mulighed for at planlægge og forme din arbejdsdag.
- Kollegiale fællesskaber med fælles frokost, motionsklub og kollega-padle.

Løn, ansættelses- og arbejdsvilkår:

I henhold til gældende overenskomst og aftaler med 3F.

Praktisk information:

Ansøgningsfrist: 18. september

Samtaler afholdes i uge 39

Spørgsmål om stillingen kan rettes til Frederik Lund på tlf. 24 52 12 79

Forventet start: 1. november 2025

Vi glæder os til at læse din ansøgning!

Søg stillingen via 'ansøg'-knappen. Her kan du uploade din ansøgning og CV samt evt. relevant dokumentation.

Alle interesserede ansøgere uanset alder, køn, handicap, religion eller etnisk tilhørsforhold opfordres til at søge stillingen.

I Brøndby Kommune er der en generel politik om, at nyansatte skal forevise straffeattest. Ved beskæftigelse og direkte kontakt med børn under 15 år, indhentes der også en børneattest.

Brøndby Kommune har røgfri arbejdstid.

Brøndby er en centralt beliggende hovedstadskommune med cirka 40.000 indbyggere. Byens puls er præget af fællesskab, mangfoldighed og en stærk idrætskultur. Vi er en kommune med kant og spændende kontraster med bolig- og erhvervsområder, skove, grønne områder og Strandparken med havet og indsøerne.